

ATA nº 003/2026

DATA: 31.07.2026

HORÁRIO: 10:00hrs.

LOCAL: Sala de reuniões DMA – Prédio Dom Pedro II

Ao trigésimo primeiro dia do mês de julho de 2026, às dez horas em ponto, reuniram-se na sala de reuniões DMA, localizada no Prédio Dom Pedro II, os membros da comissão gerenciadora do PAM, conforme lista de presença em anexo, para realização da 3ª reunião da comissão gerenciadora do PAM do ano de 2026.

Dando início à reunião, o Sr. Felipe Zacharias agradeceu os presentes, ressaltou a importância da participação de todos e, em seguida, abriu os trabalhos, apresentando a pauta da presente reunião, sendo:

1. Apresentação do relatório do simulado da empresa signatária TOEX;
2. Revisão do Estatuto do Plano de Auxílio Mútuo (PAM);
3. Situação da empresa Harbor no PAM;

Respondendo aos quesitos do item 1 da pauta da reunião, foi realizada a análise do simulado da empresa signatária TOEX, realizado nas proximidades do tombador, contemplando um cenário de princípio de incêndio no equipamento e uma vítima simulada. O exercício teve como objetivo avaliar a eficácia dos procedimentos de emergência do terminal e a atuação integrada entre Brigada, PAM e Corpo de Bombeiros, considerando aspectos como tempo de resposta, fluxo de comunicação, atendimento à vítima, isolamento e controle da emergência. Foi ressaltado que o cenário foi considerado relevante por representar uma situação com potencial de agravamento, em razão da proximidade do tombador e da possibilidade de propagação do incêndio. Foram destacados os pontos positivos e de melhorias do exercício simulado, bem como, responsáveis com prazos estabelecidos. Também foi destacado a importância da elaboração do relatório para apresentação ao PAM, contemplando o cenário utilizado, os pontos positivos, as oportunidades de melhoria e as ações definidas a partir do exercício, além do registro dos participantes e avaliadores externos.

Em atendimento ao item 2 da pauta, foi apresentada a revisão do Estatuto do PAM, que se encontra em fase de formatação final para posterior aprovação. Entre as alterações mencionadas estão a inclusão de representantes das áreas de emergência, saúde, segurança e meio ambiente; a criação de subgrupos com divisão regional; a permanência da Autoridade Portuária na coordenação; e a obrigatoriedade de reuniões bimestrais dos subgrupos, com calendário anual. Também foi prevista a inclusão de alertas de segurança, lições aprendidas e relatórios de simulados nas pautas dos subgrupos. Foi reforçado que a participação no PAM implica o cumprimento dos requisitos estabelecidos, incluindo a disponibilização do kit mínimo e a participação nos simulados. A aprovação final da revisão do Estatuto está prevista para a Assembleia Geral de outubro.

Na sequência, em atendimento ao item 3 da pauta, foi discutida a situação da empresa Harbor perante o PAM. Foi relatada elevada rotatividade de profissionais da área de Segurança do Trabalho, resultando em ausências em aproximadamente cinco reuniões da Assembleia Geral do PAM. Diante dessa situação, foi definida a emissão de ofício formal à empresa, estabelecendo as condições para sua permanência no PAM. Entre os requisitos estão a apresentação de carta de compromisso com a participação contínua nas reuniões, reapresentação da documentação necessária para adesão e realização de simulado considerando os riscos relacionados à sua operação com fertilizantes.

Nada mais havendo a tratar, foram encerradas as discussões, ficando registrados os assuntos abordados e os encaminhamentos definidos durante a reunião. O Sr. Felipe Zacharias agradeceu a presença de todos os representantes conforme relacionado inicialmente, e encerrou a reunião.

Lista de Presença:

	SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO	Rev.: 00	
	FORMULÁRIO	Pág.: 01/02	
Lista de presença		Código: FM-APPA-SGI-002	

DADOS GERAIS		
Título/tema: <i>Reunião de Comissão Organizadora</i>		
Data: 31/07/2026	Hora inicial: 10h00m	Hora final: 11h00m
Responsável: Felipe Zacharias		
Local: Sala de reuniões DMA – Prédio Dom Pedro II		

DESCRIÇÃO DO EVENTO		
☐ Diálogo de conscientização	☒ Reunião	☐ Treinamento/ curso
☐ Workshop/ seminário	☐ Mutirão de conscientização	☐ Palestra
Outro:		
Pauta(s)/ assunto(s):		
1. Fechamento relatório simulado TOEX; 2. Apresentação final da revisão do Estatuto do PAM; 3. Deliberação quanto a permanência da HARBOR.		

Atendendo ao disposto na Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados, informamos que os dados pessoais aqui coletados destinam-se única e exclusivamente para registro e controle de participação nos eventos promovidos pela Portos do Paraná. Estas informações poderão ser compartilhadas com o órgão ambiental fiscalizador. Seus dados pessoais serão mantidos por cinco anos e ao final desse período serão descartados. Sua participação neste evento autoriza a utilização para a finalidade acima descrita. Qualquer dúvida sobre o tratamento de dados pessoais, reportar à Coordenadoria de Compliance da Portos do Paraná.

PARTICIPANTES – USUÁRIOS EM GERAL			
Nº	NOME	EMPRESA	ASSINATURA
01	WAGNER G. MAGALHÃES	CATTOLINI	
02	Carl Giovanni Fontes Valença	Corpo de Bombeiros	
03	Adriano Luiz Góes	FISPAR	
04	Luiz M. de Paula	TOEX	
05	Fernando H. Lopes	PASA	
06	Franciani Jéssy Sampaio	TOEX	
07	Angelo A. Silva	TOEX	
08			
09			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			