



## ADMINISTRAÇÃO DOS PORTOS DE PARANAGUÁ E ANTONINA



### ROGER MICHEL RODRIGUES GERVASI DE OLIVEIRA

Cargo: Coordenador de Terminais – Gerência de Fiscalização

Telefone: (41) 3420 - 1176

E-mail: roger.michel@appa.pr.gov.br

# 01 – FORMAÇÃO

\_\_\_\_\_

• GRADUADO EM ADMINISTRAÇÃO - UNESPAR - UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ

- LICENCIATURA EM FÍSICA IFPR INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ
- FORMAÇÃO DOCENTE EM MATEMÁTICA FAEL FACULDADE EDUCACIONAL DA LAPA
- ESPECIALIZAÇÃO EM COMUNICAÇÃO E INFORMAÇÃO EDUCACIONAL E EMPRESARIAL

### 02 - EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

\_\_\_\_\_

#### **ATUAL**

Coordenador de Terminais: Responsável pela fiscalização operacional e aferição dos parâmetros de desempenho dos Contratos de Exploração Portuária.

#### **ANTERIORES**

PORTOS DO PARANÁ – 2019/2025: Atuação da Coordenadoria de Modelagem da Gerência de Arrendamentos; processos de alterações contratuais e reequilíbrios; Estudos de Viabilidade Técnica Economia e Ambiental – EVTEA; procedimentos licitatórios; membro da equipe técnica que elaborou o Plano de Desenvolvimento e Zoneamento (PDZ) do Porto de Paranaguá e do Porto de Antonina;







## ADMINISTRAÇÃO DOS PORTOS DE PARANAGUÁ E ANTONINA

implantação no SAP S4/HANA – módulo arrendamento; melhoria no sistema APPAWEB – módulos contratos; e elaboração de Mapas Georreferenciados.

AMBEV – 2017/2019: APURADOR DE PREÇOS E RESULTADOS (Curitiba, região metropolitana e litoral) e ANALISTA DE ROTA (litoral). Atendimento de indicadores de produtividade, nível de serviço e segurança. Responsável pelo pilar de gestão de entrega. Conquista nos processos de auditoria para certificação/sustentabilidade de processos no Distribution Program Optimization (DPO), que é um manual e programa que visa padronizar processos, otimizar resultados e garantir a excelência nas operações de distribuição, desde a logística até a experiência do cliente.

Consultor Projeto Bom Negócio Paraná – 2016: Consultor em programa de extensão da Universidade Estadual do Paraná - UNESPAR, direcionados à atendimento de microempreendedores.

MONTEPAR – 2014/2015: Assistente administrativo em locação de guindastes/muncks e plataformas elevatórias.

INSTITUTO DE DIPLOMACIA EMPRESARIAL – 2013/2014: Estagiário de Administração.

BRF – 2011/2012: Operador de Produção/Tempos e métodos.

Maximundial – 2009/2010 – Aprendiz em serviços administrativos.

