

ATA nº 026/2025

DATA: 26.08.2025

HORÁRIO: 10:00

LOCAL: Palácio Taguaré – Auditório

Ao vigésimo sexto dia do mês de agosto de 2025, as dez horas, reuniram-se no Auditório do Palácio Taguaré, situado na sede Administrativa da APPA, Palácio Taguaré, os representantes das empresas signatárias do PAM, e membros da comissão gerenciadora do PAM, conforme lista de presença em anexo, para realização da 3ª assembleia geral do PAM do ano de 2025.

Dando início a reunião, Sr. Felipe Zacharias agradeceu a presença de todos, e abriu os trabalhos aposentando a pauta desta assembleia, sendo:

1. Adesão Liquipar
2. Adesão TOEX
3. Apresentação do relatório de simulado do TCP
4. Apresentação do relatório de simulado da CBL
5. Apresentação do Plano Municipal de Redução de Risco - PMRR

Respondendo aos quesitos do item 1 da pauta de reunião, Zacharias informou que a Liquipar protocolou documentação necessária para solicitação de tornar-se signatária do PAM. Após análise, verificou-se que todos os documentos estabelecidos no Art. 18 do Regimento do PAM foram corretamente enviados, por essa razão a empresa está apta à adesão quanto ao requisito documental. Com isso, visando o fechamento do processo de adesão conforme estabelece o Art. 19, os participantes presentes na assembleia geral foram questionados quanto concordância, ou não, com a adesão da Liquipar, sendo que não houve óbices por parte dos presentes na reunião, possibilitando a finalização do processo de adesão através do envio de ofício conforme estabelecido no Art. 21 do Estatuto.

Respondendo aos quesitos do item 2 da pauta de reunião, Zacharias informou que a TOEX protocolou documentação necessária para solicitação de tornar-se signatária do PAM. Após análise, verificou-se que todos os documentos estabelecidos no Art. 18 do Regimento do PAM foram corretamente enviados, por essa razão a empresa está apta à adesão quanto

ao requisito documental. Com isso, visando o fechamento do processo de adesão conforme estabelece o Art. 19, os participantes presentes na assembleia geral foram questionados quanto concordância, ou não, com a adesão da TOEX, sendo que não houve óbices por parte dos presentes na reunião, possibilitando a finalização do processo de adesão através do envio de ofício conforme estabelecido no Art. 21 do Estatuto.

Respondendo aos quesitos do item 3 da pauta de reunião, Zacharias informou que a empresa TCP atendeu o cronograma de simulados do PAM para o ano de 2025, com a realização de um simulado de Vazamento de produto perigoso com vítima, no dia 18 de junho de 2025. Disto isso, o sra. Franciane tomou a palavra para realização da apresentação do simulado, sendo verificados os seguintes pontos de melhoria e pontos positivos:

PONTO DE MELHORIA

1. Reforçar o protocolo de atendimento a vítima;
2. Instrução sobre organização do entorno;
3. Envolvimento de mais departamentos nas atividades de atendimento a emergências;
4. Reforçar os protocolos de isolamento de área;

PONTOS POSITIVOS

1. Meio de Comunicação eficiente e efetivo;
2. Equipamentos para atendimento à emergência;
3. Comunicação e acionamento com o PAM (rápido, preciso e organizado);
4. Rápida resposta ao atendimento a emergência;
5. Procedimento realizado de acordo com PCE;
6. Meio de Comunicação eficiente e efetivo;
7. Equipamentos para atendimento a emergência;

8. Comunicação e acionamento com o PAM (rápido, preciso e organizado);
9. Rápida resposta ao atendimento a emergência;
10. Procedimento realizado de acordo com PCE.

Respondendo aos quesitos do item 4 da pauta de reunião, Zacharias informou que a empresa CBL atendeu o cronograma de simulados do PAM para o ano de 2025, com a realização de um simulado de Transbordamento de tanque durante operação de recebimento de navio, no dia 23 de julho de 2025. Disto isso, o sra. Marilisa tomou a palavra para realização da apresentação do simulado, que não foram relacionados os pontos positivos na apresentação do relatório, sendo apenas citado verbalmente os seguintes pontos:

PONTO DE MELHORIA

1. Falha na comunicação com o COBOM via 193, a ligação caiu em outra cidade;
2. Falha na comunicação para acionamento do PAM, pois o mesmo ocorreu via contato Whatsapp

PONTOS POSITIVOS

1. Rápida resposta das equipes de brigada e solução para o combate mostrou-se eficaz;
2. Quando acionados, o COBOM chegou rapidamente ao local da emergência;
3. Quando acionado, o PAM chegou rapidamente ao local da emergência;
4. Interação e comunicação entre as equipes de atendimento ocorreram de forma adequada e clara.

Respondendo aos quesitos do item 5 da pauta de reunião, Zacharias introduziu a pauta e apresentou os componentes da equipe do LAGEAMB/UFPR, responsáveis pela elaboração do Plano Municipal de Redução de Riscos – PMRR, passou a palavra para a sra. Fernanda Severino. Ao final da apresentação o representante da empresa COAMO questionou se os estudos realizados serão revertidos ao poder público para investimentos em ações

preventivas aos riscos identificados pelo PMRR. A sra. Fernanda respondeu que essa é um dos objetivos do PMRR. Por fim ficou convencionado que a equipe técnica responsável pela elaboração disponibilizará o documento para análise das empresas signatárias do PAM, sendo que as empresas terão o prazo de 15 dias para as devolutivas, a partir do recebimento d documento.

Nada mais havendo a tratar, o Sr. Zacharias agradeceu a presença de todos os representantes, conforme relacionado inicialmente, e encerrou a reunião.

Registros fotográficos da assembleia geral:



Lista de Presença:

	SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO	Rev.: 00	
	FORMULÁRIO	Pág.: 01/02	
Lista de presença		Código: FM-APPA-SGI-002	

DADOS GERAIS			
Título/tema:	Assembleia geral do PAM		
Data:	28/08/2025	Hora inicial:	10h00min
Responsável:	Felipe Zacharias	Hora final:	12h00min
Local:	Auditório do Palácio Taguaré		

DESCRIÇÃO DO EVENTO			
☐ Diálogo de conscientização	☒ Reunião	☐ Treinamento/ curso	
☐ Workshop/ seminário	☐ Mutirão de conscientização	☐ Palestra	
Outro:			
Pauta(s)/ assunto(s):			
1. Adesão Liquipar			
2. Adesão TOEX			
3. Relatório de simulado TCP			
4. Relatório de simulado CBL			
5. Apresentação do Plano Municipal de Redução de Riscos (PMRR) de Paranaguá			

Atendendo ao disposto na Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados, informamos que os dados pessoais aqui coletados destinam-se única e exclusivamente para registro e controle de participação nos eventos promovidos pela Portos do Paraná. Estas informações poderão ser compartilhadas com o órgão ambiental fiscalizador. Seus dados pessoais serão mantidos por cinco anos e ao final desse período serão descartados. Sua participação neste evento autoriza a utilização para a finalidade acima descrita. Qualquer dúvida sobre o tratamento de dados pessoais, reportar à Coordenadoria de Compliance da Portos do Paraná.

PARTICIPANTES			
Nº	NOME	SETOR/ EMPRESA	ASSINATURA
01	Felipe Zacharias	LAPA / GSST	
02	Roberto M. G. Dantas	OSHO	
03	Carolina do R. Gouveia	OSMO	
04	Roberto C. Gouveia	Corpo de Bombeiros	
05	CELESTINO S. MACHADO	KLAGIN. SSD	
06	Wanderlan do Amaral	SSMA / LIQUIPAR	
07	Fabio R. Gouveia Sarain	Ger. / Nucleon	
08	FRANCYANI FELIX SILVA	SUPERMERCADO SEMA / TOP	
09	Adriana S. S. M. V. V.	Supermercado EHS / Cogel	
10	FEDERICO GONCALVES DE PEREIRA	Assoc. Am. Cere. Port. / Kormid	
11	Roberto da Silva Junior	TST / TRANSLUX	
12	MARCELO MATEUS C. C.	ENQ / TRANSLUX	
13	Daniel Pires Reis	TST / BUMD	
14	Roberto S. S. M. V. V.	ST / RUMO	
15	Caroline Nardes	Analisa EHS - Fosfate	
16	Diego A. M. M.	EHS / C. C. C.	
17	Roberto S. S. M. V. V.	ASSOMA / ROCHA	
18	Roberto S. S. M. V. V.	ASSOMA / T. J.	
19	Roberto S. S. M. V. V.	ASSOMA / T. J.	
20	Roberto S. S. M. V. V.	ASSOMA / T. J.	
21	Roberto S. S. M. V. V.	ASSOMA / T. J.	
22	Roberto S. S. M. V. V.	ASSOMA / T. J.	
23	GUARACI TEIXEIRA	INTERALLI	
24	Roberto S. S. M. V. V.	ASSOMA / T. J.	
25	Roberto S. S. M. V. V.	ASSOMA / T. J.	
26	Roberto S. S. M. V. V.	ASSOMA / T. J.	

	SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO	Rev.: 00	
	FORMULÁRIO	Pág.: 02/02	
Lista de presença		Código: FM-APPA-SGI-002	

PARTICIPANTES			
Nº	NOME	SETOR/ EMPRESA	ASSINATURA
27	JOSE MATEUS F. F.	OPERACAO / TOEX	
28	Fernando A. Lopes	SEMT / PASA	
29	Roberto S. S. M. V. V.	SEMT / AGT / CSUL / SPAL	
30	Roberto S. S. M. V. V.	SEMT / AGT / CSUL / SPAL	
31	OSÉAS MAXIMO DA SILVA	ORÇAMENTO / GIPAL	
32	Roberto S. S. M. V. V.	TST / INTERALLI	
33	Roberto S. S. M. V. V.	TST / TOEX	
34	Roberto S. S. M. V. V.	IFPR - Paranaguá	
35	Ana Paula Lourenço	IFPR - LAGEAMB	
36	LEANDRO R. PEREIRA	IFPR - PARANAGUÁ	
37	Roberto S. S. M. V. V.	IFPR - LAGEAMB	
38	DIEGO M. S. S.	SEMT - PPF	
39	Roberto S. S. M. V. V.	SEMT - PPF	
40	Roberto S. S. M. V. V.	SEMT - PPF	
41	Roberto S. S. M. V. V.	SEMT - PPF	
42	Roberto S. S. M. V. V.	SEMT - PPF	
43	Roberto S. S. M. V. V.	SEMT - PPF	
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			
65			
66			
67			
68			
69			
70			