



## ADMINISTRAÇÃO DOS PORTOS DE PARANAGUÁ E ANTONINA



## ALESSANDRA BALECHE DE OLIVEIRA

Cargo: Assessora da Gerência de Gestão de Pessoas

**Telefone:** (41) 3420-1322

**E-mail:** ale.baleche@appa.pr.gov.br

## 01 – FORMAÇÃO

\_\_\_\_\_

GRADUADA EM LETRAS PORTUGUÊS E RESPECTIVAS LITERATURAS PELA FACULDADE ESTADUAL
DE FILOSOFIA, CIÊNCIAS E LETRAS DE PARANAGUÁ

 CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO ESCOLAR PELO INSTITUTO SUPERIOR DO LITORAL DO PARANÁ

## 02 – EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

Trabalhei por 12 anos no antigo Colégio Rosário, onde passei por diversos setores e exerci inúmeras funções, dentre elas: telefonista, recepcionista, atendente de loja de material escolar, auxiliar de tesouraria, tesoureira, coordenação e secretária geral.

Após esse período na educação, trabalhei por 5 anos em empresa privada, na área financeira e setor de faturamento.

Ingressei na Portos do Paraná, em Maio de 2019, como Secretária de Departamento na Diretoria de Engenharia e Manutenção. Após quase 2 anos, passei para a Diretoria Administrativa e Financeira e integrei na Equipe de Gerência de Gestão de Pessoas.

