

ATA nº 010/2023

DATA: 03.10.2023

HORÁRIO: 14:00

LOCAL: Palácio Taguaré

Ao terceiro dia do mês de outubro, as quatorze horas.

Representantes da APPA: Felipe Zacharias

Representante do OGM: Karla A. Santos

Representante da Harbor: Karison F. Morais

Representante do Corpo de Bombeiros: Everton Soares de Oliveira



Representantes da Cattalini: Perci Fregadolli Junior

Representantes da TCP: Felipe de Lima Formiga; Kayo Zaiats Szatkovski

Dando início a reunião, Sr. Felipe Zacharias agradeceu a presença de todos. Como pauta ficou estabelecido: 1) Atualização do cronograma de ações definido na última reunião

Respondendo aos quesitos da pauta de reunião, o Sr. Felipe Zacharias destacou que o foco da reunião é repassar os assuntos abordados na reunião anterior e reforçados via e-mail. No que se refere ao cronograma de simulados, havia um simulado previsto para o mês de agosto e que foi realizado pela Cotriguaçu, sendo disponibilizado um relatório que posteriormente será realizado o upload para o drive. A ação do SEST/SENAT, WORKSHOP sobre boas práticas na prevenção de explosão no armazenamento de grãos, ficará para ser definido posteriormente devido a um projeto entre APPA e SEST/SENAT que está em andamento. Em relação as ações destinadas a APPA, sendo a criação de banco de dados do PAM visando concentrar as informações mais importantes dos Planos de Emergência das empresas signatárias, o Sr. Felipe Zacharias informou que o banco de dados foi criado e o link disponibilizado no grupo do PAM no WhatsApp. Inicialmente foi anexado ao banco de dados os documentos de adesão ao PAM, mas o foco do drive é fazer uma aglomeração de documentos que sejam interessantes à atuação do PAM. O Sr. Felipe Zacharias destacou que em conversa com o Cap. Everton foi solicitado para que as empresas disponibilizem as coordenadas geográficas de suas portarias de entrada nos terminais, na planilha de gestão dos signatários disponível no drive. A ideia é que os terminais realizem um mapa apontando as rotas de acesso às suas portarias de acesso bem como fazer constar suas respectivas coordenadas geográficas. Outra ideia apontada é de extrair dos Planos de Emergência das signatárias os fluxos de acionamento interno das empresas, como aciona

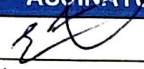

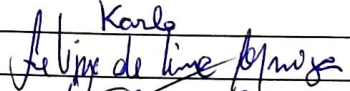




brigada, em que momento aciona o Corpo de Bombeiros, em que momento aciona o PAM, e assim disponibilizar no DRIVE (Banco de Dados) para que as signatárias do PAM tenham acesso a essas informações primárias. O Sr. Felipe Zacharias informou que a 2ª ação destinada a APPA, sendo a visita técnica Porto de Santos para o entendimento de boas práticas adotadas no PAM e o PIE/ABTL, esta sendo alinhada para novembro ou dezembro, e destacou que a visita técnica também está aberta para as empresas signatárias do PAM. O Sr. Felipe Zacharias solicitou que as empresas acessem o kit mínimo na planilha de contatos para que todos possam analisar a aplicabilidade dos recursos disponibilizados pelas empresas e sugerir a melhor maneira para uma mudança, onde a ideia é formatar um kit mínimo fixo, que toda empresa que entre no PAM seja obrigada a disponibilizar a relação de materiais estabelecidos, não deixando mais a livre escolha. **Respondendo aos quesitos da pauta de reunião**, o Cap. Everton, no que se refere a ação de envolver a Defesa Civil Municipal nas reuniões do PAM visando a criação de plano de contingência para comunidade do entorno dos terminais, entrará em contato com o secretario para que isso seja operacionalizado. O Sr. Felipe Zacharias fará a inclusão do Sr. Mauro e do Sr. Gaudino da Defesa Civil no grupo do Whatzapp do PAM, para que eles possam estar cientes das informações e possam ter um contato aproximado com o PAM. O Cap. Everton, em relação a ação do treinamento de SCI para os representantes das empresas signatárias do PAM, informou que a data provável para o treinamento será em janeiro ou fevereiro. O Cap. Everton questionou a possibilidade de as empresas adicionarem ao drive a prancha 1 do projeto de incêndio. Onde aparece todas as medidas de segurança, a planta baixa de uma forma bem sucinta e as entradas principais, para que as informações das empresas sejam otimizadas para resposta de emergência. Os representantes das empresas presentes em reunião concordaram com a solicitação do Cap. Everton. Nada mais havendo a tratar, o Sr. Zacharias agradeceu a presença de todos. Compõem esta Ata lista assinada pelos presentes.

	SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO	Rev.: 00	
	FORMULÁRIO	Pág.: 01/02	
Lista de presença	Código: FM-APPA-SGI-002		

DADOS GERAIS		
Título/tema: Comissão Gerenciadora do PAM		
Data: 03/10/2023	Hora inicial: 14h00	Hora final: 14h30
Responsável: Felipe Zacharias		
Local: Palácio Taguaré		

DESCRIÇÃO DO EVENTO		
<input type="checkbox"/> Diálogo de conscientização	<input checked="" type="checkbox"/> Reunião	<input type="checkbox"/> Treinamento/ curso
<input type="checkbox"/> Workshop/ seminário	<input type="checkbox"/> Mutirão de conscientização	<input type="checkbox"/> Palestra
Outro:		
Pauta(s)/ assunto(s): Atualização do cronograma de ações definido na última reunião		

Atendendo ao disposto na Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados, informamos que os dados pessoais aqui coletados destinam-se única e exclusivamente para registro e controle de participação nos eventos promovidos pela Portos do Paraná. Estas informações poderão ser compartilhadas com o órgão ambiental fiscalizador. Seus dados pessoais serão mantidos por cinco anos e ao final desse período serão descartados. Sua participação neste evento autoriza a utilização para a finalidade acima descrita. Qualquer dúvida sobre o tratamento de dados pessoais, reportar à Coordenadoria de Compliance da Portos do Paraná.

PARTICIPANTES			
Nº	NOME	SETOR/ EMPRESA	ASSINATURA
01	Everton Soares de Oliveira	Corpo de Bombeiros	
02	KARLA ALVES SANTOS	OGMs	
03	FELIPE DE LIMA FORMIGA	TCP - HSSE	
04	KAYO Z SZATNOUSKI	TCP - HSSE	
05	KARISON F. MORAIS	SEGURANÇA - HARBOR	
06	RENAN FAGUNDESI JUNIOR	OPERAÇÃO - CATTANING	
07	Felipe Zacharias	GSST - APPA	
08			
09			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			